



## AKTYWIZACJA OSÓB POZOSTAJĄCYCH BEZ PRACY W POWIECIE KUTNOWSKIM (I)

### Informacja o przyznaniu i realizacji bonu na zasiedlenie osobie bezrobotnej do 30 roku życia w 2024 roku

Ilekcroć w niniejszej informacji mowa jest o:

1. **Bonie na zasiedlenie** - oznacza to bon stanowiący gwarancję przyznania osobie bezrobotnej do 30 roku życia środków finansowych w związku z podjęciem przez niego poza miejscem dotychczasowego zamieszkania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.
2. **Bezrobotnym** - oznacza to osobę zarejestrowaną w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kutnie spełniającą przesłanki art. 2 ust. 1 pkt.2 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
3. **Doradcy klienta** - oznacza pracownika Powiatowego Urzędu Pracy w Kutnie zatrudnionego na stanowisku doradcy zawodowego.
4. **Indywidualnym planie działania** - oznacza to plan działania obejmujący podstawowe usługi rynku pracy wspierane instrumentami rynku pracy w celu zatrudnienia bezrobotnego lub poszukującego pracy. Tworzony jest we współpracy osoby bezrobotnej z doradcą klienta i określa indywidualne predyspozycje oraz możliwości osoby bezrobotnej związane z podjęciem przez niego zatrudnienia.
5. **Innej pracy zarobkowej** - oznacza to wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych.
6. **Minimalnym wynagrodzeniu** - oznacza to kwotę minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników przysługującą za pracę w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy ogłaszaną na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
7. **Przeciętnym wynagrodzeniu** - oznacza to przeciętne miesięczne wynagrodzenie w poprzednim kwartale od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.
8. **Umowie w zakresie przyznawania Bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego podejmującego zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą** - oznacza to cywilnoprawną umowę w zakresie przyznawania Bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego podejmującego zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, zawartą pomiędzy Starostą,



- w imieniu którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Kutnie a bezrobotnym, stanowiącą podstawę do otrzymania Bonu na zasiedlenie.
9. **Urzędzie Pracy** - należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie.
  10. **Ustawie** - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
  11. **Wniosku** - oznacza to wniosek o przyznanie Bonu na zasiedlenie osobie bezrobotnej do 30 roku życia.
  12. **Zatrudnieniu** - oznacza to zgodnie z art.2 ust.1 pkt 43 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą.

### **Warunki przyznawania bonu na zasiedlenie:**

1. Bon na zasiedlenie może otrzymać osoba bezrobotna do 30 roku życia w związku z podjęciem poza miejscem dotychczasowego zamieszkania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, jeżeli spełni łącznie 3 warunki:
  - a) z tytułu ich wykonywania będzie osiągała wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz będzie podlegała ubezpieczeniom społecznym,
  - b) odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie,
  - c) będzie pozostawała w zatrudnieniu, wykonywała inną pracę zarobkową lub będzie prowadziła działalność gospodarczą przez okres co najmniej 6 miesięcy.
2. Osoba będąca uczniem szkoły ponadpodstawowej dla dorosłych lub studentem na studiach niestacjonarnych, do ukończenia 26 lat, wykonująca pracę na podstawie umowy agencyjnej lub umowy zlecenia albo innej umowy o świadczenie usług, do której zgodnie z kodeksem cywilnym stosuje się przepisy dotyczące zlecenia, nie podlegająca obowiązkowym ubezpieczeniom społecznym, spełnia warunek, o którym mowa w pkt. 1 lit a dotyczący podlegania ubezpieczeniom społecznym.
3. Osoba rozpoczynająca prowadzenie działalności gospodarczej korzystająca z określonej w ustawie o systemie ubezpieczeń społecznych możliwości opłacenia składek na ubezpieczenia społeczne na preferencyjnych warunkach, tj. od zadeklarowanej przez siebie kwoty, nie niższej niż 30% minimalnego wynagrodzenia za pracę, spełnia warunek, o którym mowa w pkt. 1 lit a dotyczący podlegania ubezpieczeniom społecznym.

4. Środki przyznane w ramach bonu na zasiedlenie, w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę, przeznacza się na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.
5. Środki w ramach bonu na zasiedlenie nie będą przyznawane osobie, która:
  - a) była zatrudniona lub wykonywała pracę zarobkową u wskazanego pracodawcy w okresie 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku,
  - b) jest współmałżonkiem, zstępny, wstępny w linii prostej w pierwszym stopniu pokrewieństwa pracodawcy,
  - c) posiada stałe lub czasowe zameldowanie w miejscowości, w której planuje zamieszkać oraz podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w ramach bonu na zasiedlenie, a odległość od miejsca czasowego bądź stałego zameldowania lub zamieszkania jest mniejsza niż 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego nie przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie,
  - d) planuje nawiązanie stosunku służbowego w policji lub wojsku,
  - e) planuje nawiązanie stosunku służbowego funkcjonariuszy służb więziennych, powołanych na podstawie mianowania,
  - f) planuje nawiązanie stosunku służb mundurowych w Straży Granicznej, Państwowej Straży Pożarnej oraz Biurze Ochrony Rządu,
  - g) planuje podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - h) korzystała z ww. formy wsparcia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kutnie,
  - i) jednocześnie ubiega się w tutejszym Urzędzie Pracy o środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej,
  - j) zawiesiła dotychczasową działalność gospodarczą, a nie planuje podjęcia nowej działalności gospodarczej, a jedynie zamierza odwieść prowadzoną już działalność gospodarczą.

### **Procedura przyznawania bonu na zasiedlenie**

1. Osoba bezrobotna ubiegająca się o przyznanie bonu na zasiedlenie może pobrać druk wniosku który dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Pracy w Kutnie: [kutno.praca.gov.pl](http://kutno.praca.gov.pl) lub w siedzibie Urzędu Pracy, ul. Wyszyńskiego 11.
2. Bezrobotny ubiegający się o przyznanie bonu składa kompletny wniosek :
  - a) osobiście w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Kutnie, ul. Wyszyńskiego 11 99-300 Kutno lub filii Urzędu Pracy, ul. Barlickiego 15a, 99-320 Żychlin,
  - b) za pośrednictwem operatora pocztowego na adres Powiatowego Urzędu Pracy w Kutnie, ul. Wyszyńskiego 11, 99-300 Kutno,
  - c) za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej ePUAP lub formularza elektronicznego dostępnego na stronie [praca.gov.pl](http://praca.gov.pl) podpisane profilem zaufanym lub kwalifikowalnym podpisem elektronicznym.

3. Do wniosku Bezrobotny załącza oświadczenie przyszłego pracodawcy o zamiarze zatrudnienia/powierzenia innej pracy zarobkowej osobie bezrobotnej lub deklarację osoby bezrobotnej o zamiarze rozpoczęcia działalności gospodarczej.
4. Przez datę złożenia wniosku rozumie się datę jego wpływu do Urzędu Pracy w Kutnie.
5. W sytuacji gdy osoba bezrobotna złoży wniosek niekompletny nie będzie on podlegał rozpatrzeniu do momentu jego uzupełnienia.
6. Wniosek o przyznanie bonu, może być uwzględniony po spełnieniu przez wnioskodawcę warunków określonych w ustawie i niniejszej informacji oraz gdy Urząd Pracy dysponuje środkami na jego sfinansowanie.
7. Realizacja prawidłowo wypełnionych wniosków następuje według kolejności wpływu do Urzędu Pracy.
8. W przypadku prawidłowo wypełnionego wniosku pracownik merytoryczny przekazuje wniosek do doradcy klienta celem wystawienia opinii w zakresie zgodności wnioskowanego wsparcia z ustaleniami założonymi w IPD.
9. Złożenie wniosku nie zwalnia osoby bezrobotnej z obowiązku stawienia się na obowiązkowe wizyty w Urzędzie Pracy.
10. Utrata statusu osoby bezrobotnej przed otrzymaniem bonu na zasiedlenie, tj. przed podpisaniem umowy z Urzędem Pracy skutkować będzie odmową przyznania bonu.
11. sposobie rozpatrzenia wniosku Urząd Pracy powiadamia Wnioskodawcę w formie pisemnej w terminie nie przekraczającym 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku. Negatywne rozpatrzenie wniosku nie podlega procedurze odwoławczej.
12. Przyznanie bonu stanowi podstawę do podpisania umowy w zakresie przyznania bonu na zasiedlenie.

### **Umowa w zakresie przyznania bonu na zasiedlenie**

1. Przyznanie bezrobotnemu bonu jest dokonywane na podstawie umowy, której stronami są bezrobotny oraz Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Kutnie działający z upoważnienia Starosty Kutnowskiego.
2. Umowa zawiera w szczególności:
  - 1) wysokość przyznanych środków w ramach bonu,
  - 2) termin otrzymania bonu,
  - 3) termin wypłaty przyznanych środków,
  - 4) zobowiązanie bezrobotnego do:
    - a) dostarczenia do Urzędu Pracy w terminie 30 dni od dnia otrzymania bonu dokumentu potwierdzającego podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej oraz złożenia oświadczenia, iż miejscowość w której zamieszkał w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej jest oddalona od miejscowości dotychczasowego zamieszkania, co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania

- środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie, co najmniej 3 godziny dziennie,
- b) przedłożenia w terminie do 7 dni, od dnia utraty zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej, Powiatowemu Urzędowi Pracy oświadczenie o utracie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestaniu wykonywania działalności gospodarczej,
  - c) przedstawienia Urzędowi Pracy w terminie 7 dni od dnia podjęcia nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej oświadczenia o podjęciu nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej oraz złożyć oświadczenie, iż miejscowość w której zamieszkał w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej jest oddalona od miejscowości dotychczasowego zamieszkania, co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie, co najmniej 3 godziny dziennie,
  - d) udokumentowania pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy w terminie 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu,
  - e) zwrotu, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Urzędu Pracy kwoty bonu w całości w przypadku niespełnienia warunków o których mowa w pkt 2. ppkt 4 lit. a-c,
  - f) zwrotu, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Urzędu Pracy kwoty bonu proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w przypadku niespełnienia warunku, o którym mowa w pkt 2. ppkt 4 lit. d.
3. Bon na zasiedlenie zostanie wydany w dniu podpisania umowy w zakresie przyznania bonu na zasiedlenie dla bezrobotnego podejmującego zatrudnienie, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej.
4. Ostateczne wywiązanie się z warunków umowy nastąpi po udokumentowaniu przez bezrobotnego pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej przez łączny okres 6 miesięcy w okresie 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu.

### **Rozliczenie bonu na zasiedlenie**

1. Dokumentami potwierdzającymi zatrudnienie, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej przez wymagany okres 6 miesięcy w szczególności jest:
  - a) zaświadczenie od pracodawcy z podaniem okresu zatrudnienia, wysokości osiągniętego wynagrodzenia brutto w poszczególnych miesiącach zatrudnienia i informacją o odprowadzaniu składek na ubezpieczenia społeczne,

- b) kserokopia świadectwa pracy, umowy o pracę, umowy potwierdzającej inną pracę zarobkową,
  - c) wpis do ewidencji działalności gospodarczej oraz oświadczenie potwierdzające prowadzenie działalności w sposób zorganizowany i ciągły,
  - d) zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające podleganie przez bezrobotnego ubezpieczeniom społecznym z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej.
2. Do okresu zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej nie zalicza się:
- a) usprawiedliwionej nieobecności, jeżeli pracownik nie zachowuje prawa do wynagrodzenia,
  - b) urlopu bezpłatnego z zastrzeżeniem urlopu bezpłatnego udzielonego na czas odbywania służby przygotowawczej do Narodowych Sił Rezerwowych,
  - c) stosunku służbowego w Policji,
  - d) zawieszenia działalności gospodarczej,
  - e) działalności gospodarczej zwolnionej z obowiązku podlegania ubezpieczeniom społecznym przez okres 6 miesięcy od dnia jej podjęcia po raz pierwszy,
  - f) stosunku służby funkcjonariuszy służb więziennych, powołanych na podstawie mianowania,
  - g) stosunku służb mundurowych w Straży Granicznej, Państwowej Straży Pożarnej oraz Biurze Ochrony Rządu.