

ZASADY WYDATKOWANIA ŚRODKÓW KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W KUTNIE W 2023 ROKU

PODSTAWY PRAWNE

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
2. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 roku; w sprawie przyznawania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego;
3. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny;
4. Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks Pracy;
5. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
6. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis;
7. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym;
8. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury;
9. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis.

DZIAŁANIA FINANSOWANE ZE ŚRODKÓW KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO

1. Środki Funduszu Pracy w formie KFS przeznacza się na finansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców.
2. Powiatowe urzędy pracy mogą przeznaczyć środki KFS na finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy, na które składają się:
 - a) określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS,
 - b) kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą,
 - c) egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych,
 - d) badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu,
 - e) ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem,
3. Ponadto Urząd może przeznaczyć środki KFS na finansowanie działań obejmujących:
 - a) określanie zapotrzebowania na zawody na rynku pracy,
 - b) badanie efektywności wsparcia udzielonego ze środków KFS,
 - c) promocję KFS,
 - d) konsultacje i poradnictwo dla pracodawców w zakresie korzystania z KFS.

4. **W 2023 roku Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie na podstawie Uchwały Nr 2/1/2023 Powiatowej Rady Rynku Pracy w Kutnie z dnia 26 stycznia 2023 roku w sprawie zaopiniowania przeznaczenia środków Funduszu Pracy w formie Krajowego Funduszu Szkoleniowego w 2023 roku przeznacza środki KFS na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy, na które składają się kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą oraz promocje KFS.**
5. O przyznanie środków na działania określone powyżej mogą ubiegać się pracodawcy, którzy zamierzają inwestować w podnoszenie własnych kompetencji lub/i kompetencji zatrudnionych pracowników. Celem KFS jest zapobieganie utracie zatrudnienia przez osoby pracujące z powodu kompetencji nieadekwatnych do wymagań dynamicznie zmieniającej się gospodarki.
6. O przyznanie środków KFS mogą wnioskować pracodawcy posiadający siedzibę lub miejsce prowadzenia działalności w Powiecie Kutnowskim i mieście Kutnie i ich pracownicy zatrudnieni na terenie powiatu kutnowskiego i mieście Kutnie.
7. Wszystkie działania, które mają zostać zrealizowane ze środków KFS 2023 roku muszą zostać wydatkowane i rozliczone w roku 2023.
8. **Środki KFS nie mogą być przeznaczone na finansowanie:**
 - a) kosztów przejazdu, wyżywienia i zakwaterowania związanych z określoną formą kształcenia,
 - b) kosztów delegacji, kosztów nieobecności pracownika w pracy spowodowane uczestnictwem w szkoleniu,
 - c) dla pracownika, którego okres zatrudnienia jest krótszy, niż okres kształcenia ustawicznego,
 - d) rozpoczętej lub zakończonej formy kształcenia ustawicznego przed złożeniem wniosku i podpisaniem umowy z Urzędem,
 - e) kształcenia osób przebywających na urloпах macierzyńskich, rodzicielskich, bezpłatnych, wychowawczych oraz kształcenia osób współpracujących,
 - f) szkoleń obowiązkowych dla pracowników, takich jak np. szkolenie BHP, PPOŻ, pierwsza pomoc, RODO (z wyjątkiem szkoleń dla inspektorów Ochrony Danych Osobowych),
 - g) obowiązkowych badań wstępnych i okresowych,
 - h) studiów wyższych, studiów naukowych,
 - i) kształcenia ustawicznego poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
9. **O przyznanie środków na kształcenie ustawiczne nie mogą wystąpić:**
 - a) pracodawcy niezatrudniający żadnego pracownika,
 - b) pracodawcy, którzy zatrudniają osoby w ramach umów cywilnoprawnych (np. umowa zlecenie, umowa o dzieło itd.),
 - c) pracodawcy dla osoby współpracującej przy prowadzeniu działalności gospodarczej,
 - d) pracodawcy chcący realizować samodzielnie kształcenie ustawiczne dla siebie i swoich pracowników bez udziału zewnętrznych instytucji szkoleniowych,
 - e) pracodawcy, którzy wykorzystali limit pomocy de minimis,
 - f) osoby pełniące funkcje zarządcze w spółkach akcyjnych, sp. zo.o. ponieważ nie są pracodawcami, a ww. spółki posiadają osobowość prawną. O ile więc ww. osoby nie są w spółce zatrudnione, nie mogą zostać objęte wsparciem w ramach KFS.

10. W przypadku, gdy pracodawcą jest spółka cywilna, jawna lub partnerska środki KFS mogą być przeznaczone na kształcenie ustawiczne zarówno pracowników jak i wspólników będących osobami fizycznymi.
11. W przypadku, gdy pracodawcą jest spółka prawa handlowego środki KFS mogą być przeznaczone wyłącznie na kształcenie ustawiczne pracowników. W celu ustalenia statusu osoby, na kształcenie której pracodawca się ubiega o środki KFS, urząd może zwrócić się do pracodawcy o dokumenty potwierdzające zatrudnienie tej osoby.

PRIORYTETY WYDATKOWANIA ŚRODKÓW KFS W 2023 ROKU

Priorytety ustalone przez ministra właściwego ds. pracy w roku 2023

PRIORYTET 1

- 1) wsparcie kształcenia ustawicznego skierowane do pracodawców zatrudniających cudzoziemców

PRIORYTET 2

- 2) wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych procesów, technologii i narzędzi pracy

PRIORYTET 3

- 3) wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych

PRIORYTET 4

- 4) wsparcie kształcenia ustawicznego dla nowozatrudnionych osób (lub osób, którym zmieniono zakres obowiązków) powyżej 50 roku życia

PRIORYTET 5

- 5) wsparcie kształcenia ustawicznego osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem oraz osób będących członkami rodzin wielodzietnych

PRIORYTET 6

- 6) wsparcie kształcenia ustawicznego osób poniżej 30 roku życia w zakresie umiejętności cyfrowych oraz umiejętności związanych z branżą energetyczną i gospodarką odpadami

Priorytety ustalone przez Radę Rynku Pracy w roku 2023 w ramach REZERWY KFS

- A. Wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej, Zakładów Aktywności Zawodowej, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego wskazanych na liście/rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonym przez MRiPS.
- B. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczonym stopniem niepełnosprawności.
- C. Wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu/województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju.
- D. Wsparcie kształcenia ustawicznego instruktorów praktycznej nauki zawodu bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego oraz szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego.
- E. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej.

WYJAŚNIENIA DO PRIORYTETÓW:

Priorytety ustalone przez ministra właściwego ds. pracy w roku 2023

Priorytet nr 1

W ramach tego priorytetu mogą być finansowane szkolenia zarówno dla cudzoziemców, jak i polskich pracowników (to samo dotyczy pracodawców), które adresują specyficzne potrzeby, jakie mają pracownicy cudzoziemscy i pracodawcy ich zatrudniający. Szkolenia dla cudzoziemców mogą być finansowane również w ramach innych priorytetów, o ile spełniają oni kryteria w nich określone.

Wśród specyficznych potrzeb pracowników cudzoziemskich wskazać można w szczególności:

- ✓ doskonalenie znajomości języka polskiego oraz innych niezbędnych do pracy języków, szczególnie w kontekście słownictwa specyficznego dla danego zawodu / branży;
- ✓ doskonalenie wiedzy z zakresu specyfiki polskich i unijnych regulacji dotyczących wykonywania określonego zawodu;
- ✓ ułatwianie rozwijania i uznawania w Polsce kwalifikacji nabytych w innym kraju;
- ✓ rozwój miękkich kompetencji, w tym komunikacyjnych, uwzględniających konieczność dostosowania się do kultury organizacyjnej polskich przedsiębiorstw i innych podmiotów, zatrudniających cudzoziemców.

Na potwierdzenie spełniania priorytetu nr 1 wnioskodawca musi złożyć oświadczenie – zał. A do wniosku.

Priorytet nr 2

Wnioskodawca, który chce spełnić wymagania priorytetu powinien udowodnić, że w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku bądź w ciągu trzech miesięcy po jego złożeniu zostały/zostaną zakupione nowe maszyny i narzędzia, bądź będą wdrożone nowe procesy, technologie i systemy, a osoby objęte kształceniem ustawicznym będą wykonywać nowe zadania związane z wprowadzonymi/ planowanymi do wprowadzenia zmianami. **Na potwierdzenie spełnienia priorytetu nr 2 wnioskodawca musi złożyć oświadczenie – zał. B do wniosku oraz**

dostarczyć do wniosku wiarygodny dokument np. kopia dokumentów zakupu, decyzji dyrektora/zarządu o wprowadzeniu norm ISO, itp. oraz logicznego i wiarygodnego uzasadnienia.

Priorytet nr 3

Wnioskodawca, który chce spełnić wymagania **priorytetu nr 3** powinien udowodnić, że wskazana forma kształcenia ustawicznego dotyczy zawodu deficytowego na terenie powiatu bądź województwa.

Priorytet nr 3 pozwala na sfinansowanie kształcenia ustawicznego w zakresie umiejętności ogólnozawodowych w tym tzw. kompetencji „miękkich”, o ile powiązane są one z wykonywaniem pracy w zawodzie deficytowym.

Dla oceny spełnienia warunku priorytetu nr 3 kluczowym jest zbadanie w jakim zawodzie planowane jest szkolenie a nie w jakim zawodzie obecnie pracuje osoba wskazana do kształcenia ustawicznego. Dopuszczalne jest także doksztalcenie się w posiadanym/wykonywanym aktualnie zawodzie deficytowym. **Na potwierdzenie spełnienia priorytetu nr 3 wnioskodawca musi złożyć oświadczenie – zał. C do wniosku.**

Zawody deficytowe będą identyfikowane na podstawie Barometru zawodów 2023 w Powiecie Kutnowskim i Województwie Łódzkim.

Priorytet nr 4

W ramach priorytetu nr 4 środki KFS mogą sfinansować kształcenie ustawiczne osób wyłącznie w wieku powyżej 50 roku życia (zarówno pracodawców jak i pracowników), które zostały zatrudnione w okresie ostatniego roku lub w okresie ostatniego roku miały zmieniony zakres obowiązków w aktualnym miejscu pracy lub będą je miały zmieniony w perspektywie najbliższych 3 miesięcy od momentu złożenia wniosku. Decyduje wiek osoby, która skorzysta z kształcenia ustawicznego, w momencie składania przez pracodawcę wniosku oraz należy wykazać potrzebę nabycia umiejętności. **Na potwierdzenie spełnienia priorytetu nr 4 wnioskodawca musi złożyć oświadczenie – zał. D do wniosku.**

Priorytet nr 5

Zapis priorytetu pozwala na sfinansowanie niezbędnych form kształcenia ustawicznego osobom (np. matce, ojcu, opiekunowi prawnemu), które powracają na rynek pracy po przerwie spowodowanej sprawowaniem opieki nad dzieckiem. Priorytet adresowany jest do osób, które w ciągu jednego roku przed datą złożenia wniosku KFS podjęły pracę po przerwie spowodowanej sprawowaniem opieki nad dzieckiem.

Dostępność do priorytetu nie jest warunkowana powodem przerwy w pracy tj. nie jest istotne czy był to urlop macierzyński, wychowawczy czy zwolnienie na opiekę nad dzieckiem. Nie ma również znaczenia długość przerwy w pracy jak również to czy jest to powrót do pracodawcy sprzed przerwy czy zatrudnienie u nowego pracodawcy. Wnioskodawca powinien do wniosku dołączyć oświadczenie, że potencjalny uczestnik szkolenia spełnia warunki dostępu do priorytetu bez szczegółowych informacji mogących zostać uznane za dane wrażliwe np. powody pozostawania bez pracy. Priorytet adresowany jest także do osób, które mają na utrzymaniu rodziny 3+ bądź są członkami takich rodzin. Ma na celu zachęcić te osoby do inwestowania we własne umiejętności i kompetencje, a przez to dać im szansę na utrzymanie miejsca pracy. Z dofinansowania w ramach priorytetu mogą skorzystać członkowie rodzin wielodzietnych, którzy na dzień złożenia wniosku posiadają Kartę Dużej Rodziny bądź spełniają warunki jej posiadania. Należy pamiętać, że dotyczy to zarówno rodziców i ich małżonków, jak i pracujących dzieci pozostających z nimi w jednym gospodarstwie domowym. **Na potwierdzenie spełnienia priorytetu nr 4 wnioskodawca musi złożyć oświadczenie – zał. nr E do wniosku.**

Priorytet nr 6 - dot. osób młodych do 30 roku życia

Składając wniosek KFS o podnoszenie kompetencji cyfrowych wnioskodawca w uzasadnieniu powinien wykazać, że posiadanie konkretnych umiejętności cyfrowych, które objęte są tematyką wnioskowanego szkolenia, jest powiązane z pracą wykonywaną przez osobę kierowaną na szkolenie.

W przypadku niniejszego priorytetu należy również pamiętać, że w obszarze kompetencji cyfrowych granica pomiędzy szkoleniami zawodowymi a tzw. miękkimi nie jest jednoznaczna. Kompetencje cyfrowe obejmują również zagadnienia związane z komunikowaniem się, umiejętnościami korzystania z mediów, umiejętnościami wyszukiwania i korzystania z różnego typu danych w formie elektronicznej czy cyberbezpieczeństwem.

Wsparcie w ramach priorytetu mogą otrzymać pracodawcy i pracownicy zatrudnieni w firmach z szeroko rozumianej branży energetycznej i gospodarki odpadami.

O przynależności do ww. branż decydować będzie posiadanie jako przeważającego (według stanu na 1 stycznia 2023 roku) jednego z poniższych kodów PKD:

- PKD 06.20.Z - Górnictwo gazu ziemnego
- PKD 24.46.Z - Wytwarzanie paliw jądrowych
- PKD 25.21.Z - Produkcja grzejników i kotłów centralnego ogrzewania
- PKD 27.12.Z - Produkcja aparatury rozdzielczej i sterowniczej energii elektrycznej
- PKD 27.11.Z - Produkcja elektrycznych silników, prądnic i transformatorów
- PKD 27.20.Z - Produkcja baterii i akumulatorów
- PKD 27.31.Z - Produkcja kabli światłowodowych
- PKD 27.32.Z - Produkcja pozostałych elektronicznych i elektrycznych przewodów i kabli
- PKD 27.33.Z - Produkcja sprzętu instalacyjnego
- PKD 27.40.Z - Produkcja elektrycznego sprzętu oświetleniowego
- PKD 27.51.Z - Produkcja elektrycznego sprzętu gospodarstwa domowego
- PKD 27.90.Z - Produkcja pozostałego sprzętu elektrycznego
- PKD 28.11.Z - Produkcja silników i turbin, z wyłączeniem silników lotniczych, samochodowych i motocyklowych
- PKD 28.12.Z - Produkcja sprzętu i wyposażenia do napędu hydraulicznego i pneumatycznego
- PKD 28.21.Z - Produkcja pieców, palenisk i palników piecowych
- PKD 28.25.Z - Produkcja przemysłowych urządzeń chłodniczych i wentylacyjnych
- PKD 29.31.Z - Produkcja wyposażenia elektrycznego i elektronicznego do pojazdów silnikowych
- PKD 35.11.Z - Wytwarzanie energii elektrycznej
- PKD 35.12.Z - Przesyłanie energii elektrycznej
- PKD 35.13.Z - Dystrybucja energii elektrycznej
- PKD 35.14.Z - Handel energią elektryczną
- PKD 35.21.Z - Wytwarzanie paliw gazowych
- PKD 35.22.Z - Dystrybucja paliw gazowych w systemie sieciowym
- PKD 35.23.Z - Handel paliwami gazowymi w systemie sieciowym
- PKD 35.30.Z - Wytwarzanie i zaopatrywanie w parę wodną, gorącą wodę i powietrze do układów klimatyzacyjnych
- PKD 38.11.Z - Zbieranie odpadów innych niż niebezpieczne
- PKD 38.12.Z - Zbieranie odpadów niebezpiecznych
- PKD 38.21.Z - Obróbka i usuwanie odpadów innych niż niebezpieczne
- PKD 38.22.Z - Przetwarzanie i unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych
- PKD 38.31.Z - Demontaż wyrobów zużytych
- PKD 38.32.Z - Odzysk surowców z materiałów segregowanych
- PKD 42.21.Z - Roboty związane z budową rurociągów przesyłowych i sieci rozdzielczych

- PKD 42.22.Z - Roboty związane z budową linii telekomunikacyjnych i elektroenergetycznych
- PKD 43.21.Z - Wykonywanie instalacji elektrycznych
- PKD 39.00.Z - Działalność związana z rekultywacją i pozostała działalność usługowa związana z gospodarką odpadami
- PKD 43.22.Z - Wykonywanie instalacji wodno-kanalizacyjnych, ciepłych, gazowych i klimatyzacyjnych
- PKD 49.50.A - Transport rurociągami paliw gazowych
- PKD 52.10.A - Magazynowanie i przechowywanie paliw gazowych

Warunkiem dostępu do niniejszego priorytetu jest posiadanie jako przeważającego (według stanu na 1 stycznia 2023 roku) odpowiedniego kodu PKD oraz zawarte we wniosku KFS wiarygodne uzasadnienie konieczności nabycia nowych umiejętności, w tym poprzez wykazanie bezpośredniego związku danego stanowiska pracy z branżą energetyczną i gospodarką odpadami.

Uwaga: Warunki – szkolenie z zakresu umiejętności cyfrowych oraz posiadanie, jako przeważającego, jednego z wymienionych powyżej kodów PKD - nie muszą być spełniane łącznie.

Na potwierdzenie spełnienia priorytetu nr 4 wnioskodawca musi złożyć oświadczenie – zał. F do wniosku.

Priorytety ustalone przez Radę Rynku Pracy na 2023 rok w ramach Rezerwy KFS

Priorytet A

Ze środków w ramach tego priorytetu korzystać mogą wszyscy pracownicy przedsiębiorstw społecznych i ZAZ oraz pracownicy i członkowie spółdzielni socjalnych. Podobnie jak w 2022 r. nie ma potrzeby weryfikowania, czy pracownik, którego przeszkolenie ma być wsparte ze środków KFS należy do grupy osób zagrożonych wykluczeniem społecznym lub do osób wymienionych w art. 4 ust 1 ustawy o spółdzielniach socjalnych.

Podmioty uprawnione do korzystania z środków w ramach tego priorytetu to:

***CIS i KIS** to jednostki prowadzone przez JST, organizacje pozarządowe, podmioty kościelne lub spółdzielnie socjalne. Centra i Kluby Integracji Społecznej zatrudniają kadrę odpowiedzialną za reintegrację społeczną i zawodową uczestników. O przyznaniu statusu CIS decyduje Wojewoda, który prowadzi także rejestr tych podmiotów. Ponadto wojewoda prowadzi również rejestr KIS.

CIS może prowadzić działalność wytwórczą, handlową lub usługową oraz działalność wytwórczą w rolnictwie. W związku z tym Centrum zatrudnia pracowników odpowiedzialnych za prowadzenie danej działalności, a ponadto pracownika socjalnego, instruktorów zawodu oraz inne osoby prowadzące reintegrację społeczną i zawodową.

***WTZ** mogą być tworzone, przez fundacje, stowarzyszenia i inne podmioty. Działają one w celu rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych. Podmiot prowadzący WTZ zawiera z samorządem powiatu umowę regulującą między innymi warunki i wysokość dofinansowania kosztów utworzenia i działalności warsztatu ze środków PFRON. W WTZ zatrudnieni są psycholodzy, instruktorzy terapii zajęciowej, specjaliści do spraw rehabilitacji lub rewalidacji. Ponadto WTZ może zatrudniać: pielęgniarkę lub lekarza, pracownika socjalnego, instruktora zawodu, a także inne osoby niezbędne do prawidłowego funkcjonowania warsztatu.

Pracodawcy zamierzający skorzystać z tego priorytetu powinni wykazać, że współfinansowane ze środków KFS działania zmierzające do podniesienia kompetencji pracowników związane są z ich zadaniami realizowanymi w CIS, KIS, WTZ, ZAZ, przedsiębiorstwie społecznym lub spółdzielni socjalnej.

* **Przedsiębiorstwa społeczne** wpisane do wykazu przedsiębiorstw społecznych, który zgodnie z ustawą o ekonomii społecznej prowadzony jest przez MRiPS w systemie Rejestr Jednostek Pomocy Społecznej(RJPS), pod adresem https://rjps.mpips.gov.pl/RJPS/RU/start.do?id_menu=59. Wykaz zawiera tylko przedsiębiorstwa społeczne, którym status ten został nadany przez wojewodę, odpowiedniego ze względu na siedzibę podmiotu. Nadanie statusu odbywa się poprzez wydanie decyzji administracyjnej, po wcześniejszej dokładnej weryfikacji spełniania przez wnioskujący podmiot warunków określonych w ustawie o ekonomii społecznej. Z tego względu nie ma konieczności prowadzenia dodatkowej weryfikacji na potrzeby ustalenia czy pracodawca aplikujący o wsparcie spełnia przesłanki niezbędne do uzyskania tego statusu, wystarczy jedynie sprawdzić, czy w momencie składania wniosku figuruje on w rejestrze przedsiębiorstw społecznych. Status przedsiębiorstwa społecznego mogą uzyskać m.in. organizacje pozarządowe (np. fundacje i stowarzyszenia) spółki non-profit, spółdzielnie socjalne, a także kościelne osoby prawne.

***Spółdzielnie socjalne** – to podmioty wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego, na tej podstawie można zweryfikować ich formę prawną. Niektóre spółdzielnie socjalne mogą uzyskać status przedsiębiorstwa społecznego. W takiej sytuacji ich uprawnienia do skorzystania ze wsparcia w ramach tego priorytetu można potwierdzić na podstawie listy przedsiębiorstw społecznych, o której mowa powyżej. Bez względu na to, czy spółdzielnia socjalna posiada status przedsiębiorstwa społecznego, jest ona uprawniona do skorzystania ze środków w ramach tego priorytetu.

* **Zakłady aktywności zawodowej** – to podmioty, które mogą być tworzone przez gminę, powiat oraz fundację, stowarzyszenie lub inną organizację społeczną, decyzję o przyznaniu statusu zakładu aktywności zawodowej wydaje wojewoda.

Priorytet B

Wnioskodawca składający wniosek o środki w ramach powyższego priorytetu powinien udowodnić posiadanie przez kandydata na szkolenie orzeczenia o niepełnosprawności tj. przedstawić orzeczenie o niepełnosprawności kandydata na szkolenie bądź oświadczenie o posiadaniu takiego orzeczenia.

Temat szkolenia/kursu nie jest narzucony z góry. W uzasadnieniu należy wykazać potrzebę nabycia umiejętności.

Priorytet C

Urząd pracy przygotowując się do ogłoszenia naboru wniosków dla niniejszego priorytetu określa, jakie obszary czy branże działające na jego terenie uważa za wymagające szczególnego wsparcia w postaci różnego typu szkoleń.

Urząd pracy musi je określić na podstawie wybranych dokumentów strategicznych czy planów rozwoju. Informacja o wybranych dokumentach i o możliwościach ich pozyskania zostanie opublikowana razem z informacjami o warunkach i zasadach naboru wniosków KFS.

Priorytet D

W ramach tego priorytetu środki KFS będą mogły sfinansować obowiązkowe szkolenia branżowe nauczycieli teoretycznych przedmiotów zawodowych i nauczycieli praktycznej nauki zawodu zatrudnionych w publicznych szkołach prowadzących kształcenie zawodowe oraz w publicznych placówkach kształcenia ustawicznego i w publicznych centrach kształcenia zawodowego – prowadzonych zarówno przez jednostki samorządu terytorialnego jak również przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

Priorytet ten pozwala również na skorzystanie z dofinansowania do różnych form kształcenia ustawicznego osób, którym powierzono obowiązki instruktorów praktycznej nauki zawodu lub

deklarujących chęć podjęcia się takiego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego. Grupę tę stanowią pracodawcy lub pracownicy podmiotów przyjmujących uczniów na staż bądź osoby prowadzące indywidualne gospodarstwa rolne.

Definicja stażu uczniowskiego wskazana w art. 121a ust. 1 i ust. 21 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 określa go jako staż w rzeczywistych warunkach pracy jaki - w celu ułatwienia uzyskiwania doświadczenia i nabywania umiejętności praktycznych niezbędnych do wykonywania pracy w zawodzie, w którym kształcą się - mogą w okresie nauki odbywać uczniowie technikum i uczniowie branżowej szkoły I stopnia niebędący młodocianymi pracownikami. W czasie odbywania stażu uczniowskiego opiekę nad uczniem sprawuje wyznaczony przez podmiot przyjmujący na staż uczniowski opiekun stażu uczniowskiego. Rozporządzenie MEN z 22 lutego 2019 roku w sprawie praktycznej nauki zawodu w § 11 ust. 1 określa, że praktyki zawodowe organizowane u pracodawców lub w indywidualnych gospodarstwach rolnych są prowadzone pod kierunkiem opiekunów praktyk zawodowych, którymi mogą być pracodawcy lub wyznaczeni przez nich pracownicy albo osoby prowadzące indywidualne gospodarstwa rolne.

Priorytet E

Priorytet ten promuje działania wobec osób pracujących w warunkach niszczących zdrowie i w szczególności powinien objąć osoby, które nie mają prawa do emerytury pomostowej. Wykaz prac w szczególnych warunkach stanowi załącznik nr 1, a prac o szczególnym charakterze - załącznik nr 2 do ustawy z dnia 19 grudnia 2008 roku o emeryturach pomostowych (Dz.U. z 2023 poz. 164 z dnia 23.01.2023 roku.)

WARUNKI PRYZNAWANIA ŚRODKÓW KFS

1. Krajowy Fundusz Szkoleniowy adresowany jest do pracowników jak i pracodawców, którzy chcieliby skorzystać z różnych form kształcenia ustawicznego.
2. Pracodawca może otrzymać środki KFS na sfinansowanie:
 - 100% kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego pracownika jeżeli jest mikroprzedsiębiorcą,
 - w przypadku, gdy nie należy do grupy mikroprzedsiębiorców dofinansowanie stanowi 80% kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego pracownika oraz wkład własny pracodawcy – 20%.
3. Nie należy przy wyliczaniu wkładu własnego pracodawcy uwzględniać innych kosztów, które pracodawca ponosi w związku z udziałem pracowników w kształceniu ustawicznym: wynagrodzenia za godziny nieobecności w pracy w związku z uczestnictwem w zajęciach, kosztów delegacji w przypadku konieczności dojazdu do miejscowości innej niż miejsce pracy itd.
4. Finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy, udzielane pracodawcom prowadzącym działalność gospodarczą w rozumieniu prawa konkurencji Unii Europejskiej, stanowi pomoc de minimis, o której mowa we właściwych

przepisach prawa Unii Europejskiej dotyczących pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

5. Pracodawca zainteresowany uzyskaniem środków na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy składa w powiatowym urzędzie pracy właściwym ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce prowadzenia działalności wnioski z załącznikami w formie papierowej lub w formie elektronicznej. Wnioski w formie elektronicznej składa się za pomocą skrzynki podawczej na platformie e PUAP.

Wnioski złożone za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej będą rozpatrywane według kolejności wpływu ustalonej w oparciu o zapisy systemu kancelaryjnego.

Wnioski te muszą posiadać:

- bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu z zachowaniem zasad przewidzianych w przepisach o podpisie elektronicznym,
- podpis potwierdzony profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej.

Jeżeli miejsce siedziby, bądź miejsce prowadzenia działalności nie wynika z CEiDG lub KRS, Pracodawca zobowiązany jest do przedstawienia kopii dokumentu potwierdzającego prowadzenie działalności na terenie działania Powiatowego Urzędu Pracy w Kutnie np. umowy najmu lokalu lub akt własności lokalu itp.

6. Pracodawca może wnioskować o dofinansowanie ze środków KFS, jeszcze nie rozpoczętej formy kształcenia ustawicznego.
7. Środki KFS przyznawane Pracodawcom w danym roku kalendarzowym powinny być wydatkowane i rozliczone w roku, na który zostały przyznane.
8. **W indywidualnych i uzasadnionych przypadkach dopuszcza się finansowanie działań kształcenia ustawicznego z limitu środków KFS 2023, które rozpoczną się do 29 lutego 2024 roku.**
9. Wszelkie wydatki poniesione przez Pracodawcę na kształcenie ustawiczne rozpoczęte przed złożeniem wniosku i zawarciem umowy nie będą uwzględniane przy rozliczeniu.
10. Termin realizacji dla wszystkich form wsparcia – z wyłączeniem studiów podyplomowych - ze środków KFS nie może przekroczyć terminu **30 listopada 2023 roku.**
11. Wszelkie zmiany dotyczące realizacji kształcenia ustawicznego (zmiana uczestnika, zmiana terminu kształcenia ustawicznego, zmiana organizatora kształcenia ustawicznego) mogą nastąpić dopiero po uzyskaniu zgody Dyrektora Urzędu.
12. Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie organizuje nabór wniosków pracodawców o przyznanie środków z KFS na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego przez ogłoszenie na tablicy informacyjnej w siedzibie powiatowego urzędu pracy oraz w postaci elektronicznej z wykorzystaniem strony internetowej urzędu wskazując priorytety wydatkowania środków KFS na dany rok, termin rozpoczęcia i zakończenia naboru wniosków.
13. Nabór wniosków jest powtarzany do wyczerpania ustalonego limitu przyznanych środków na dany rok kalendarzowy.

14. Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie rozpatruje wnioski wraz z załącznikami.
15. W przypadku, gdy wniosek jest wypełniony nieprawidłowo, urząd pracy wyznacza pracodawcy termin nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 14 dni do jego poprawienia.
16. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia, o czym informuje się pracodawcę na piśmie, w przypadku:
 - niepoprawienia wniosku we wskazanym terminie lub,
 - niedołączenia załączników wymaganych zgodnie z § 5 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 roku w sprawie przyznawania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego.
17. Przy rozpatrywaniu wniosków Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie uwzględnia:
 - zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków na dany rok,
 - zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy,
 - koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do dofinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku,
 - posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego,
 - w przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego,
 - plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS,
 - możliwość finansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów tych środków.
18. Komisja do spraw rozpatrywania wniosków pracodawców ubiegających się o środki Funduszu Pracy w formie Krajowego Funduszu Szkoleniowego dokonuje oceny wniosków pracodawców i przedkłada je Dyrektorowi Urzędu do akceptacji.
19. Decyzję o przyznaniu lub odmowie przyznania środków KFS podejmuje Dyrektor Urzędu w trybie cywilno-prawnym.
20. Dyrektor Urzędu przyznaje środki na kształcenie ustawiczne pracowników świadczących pracę wyłącznie na terenie Powiatu Kutnowskiego.
21. Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia wniosku nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu Postępowania Administracyjnego, tym samym nie przysługuje od niej odwołanie.
22. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie uzasadnia odmowę dofinansowania ze środków KFS wnioskowanego kształcenia ustawicznego.
23. Wniosek o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców stanowi załącznik do umowy o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy jako jej integralna część.

24. **Realizatorem kształcenia ustawicznego musi być podmiot zarejestrowany na terenie Polski, prowadzący rozliczenia w PLN, zgodnie z obowiązującymi na terenie Polski przepisami rachunkowymi i podatkowymi. Ponadto realizatorem działań nie może być podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo z pracodawcą.**
25. **Zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2022 poz. 931 z późn.zm.) oraz § 3 ust. 1 pkt 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 roku w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2020 r. poz. 1983 z późn.zm) kursy i studia podyplomowe realizowane w ramach wsparcia z KFS są zwolnione od podatku od towarów i usług.**

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wniosek o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców wraz z załącznikami należy składać na formularzach zgodnych ze wzorem zamieszczonym na stronie Powiatowego Urzędu Pracy w Kutnie www.kutno.praca.gov.pl
2. Wniosek KFS należy wypełnić czytelnie, bez zmian szaty graficznej.
3. Urząd zastrzega sobie prawo do kontroli pracodawcy w zakresie: przestrzegania postanowień zawartej umowy, wydatkowania środków KFS zgodnie z przeznaczeniem, właściwego dokumentowania, rozliczania otrzymanych i wydatkowanych środków oraz zgodności ze stanem faktycznym informacji przedstawianych przez pracodawcę. W tym celu może żądać danych dokumentów i udzielania wyjaśnień objętych zakresem kontroli, a pracodawca zobowiązany jest te dokumenty udostępnić na czas kontroli.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor Urzędu może podjąć decyzję o odstępstwie od postanowień zawartych w niniejszych zasadach.