



AKTYWIZACJA OSÓB POZOSTAJĄCYCH BEZ PRACY W POWIECIE KUTNOWSKIM (II)

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć firmowa Podmiotu)

**Powiatowy Urząd Pracy
w Kutnie**

Rozliczenie kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy

Na podstawie art. 46 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz w nawiązaniu do umowy z dnianr o refundację z kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy wnoszę o:

- rozliczenie poniesionych wydatków,
- stwierdzenie utworzenia stanowiska pracy,
- skierowanie kandydata.

Do rozliczenia kosztów przedkładam:

- Załącznik nr 1 - zestawienie kosztów poniesionych na stanowisko pracy,
- Załącznik nr 2 – oświadczenie,
- Załącznik nr 3 – oświadczenie dotyczące prawa do obniżenia kwoty podatku należnego lub prawa do zwrotu podatku naliczonego,
- Załącznik nr 4 – oświadczenie dotyczące zakupu sprzętów używanych
- dokumenty potwierdzające poniesione koszty wraz z dowodami zapłaty (faktury/rachunki, potwierdzenia przelewów itp.),

.....
(data, podpis i pieczęć imienna
Podmiotu lub osoby upoważnionej)



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Zestawienie kosztów poniesionych na stanowisku:

Lp.	Nazwa wydatku zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy lub ostatnim aneksem do Załącznika Nr 1 (pozycje ze specyfikacji)	Nr faktury/ paragonu	Data wystawienia faktury/ paragonu	Kwota zgodna ze specyfikacją zawartą w Załączniku nr 1 lub ostatnim aneksem do Załącznika Nr 1	Kwota brutto wynikająca z faktury/ paragonu § 4210	Kwota brutto wynikająca z faktury/ paragonu § 6120
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						

Lp.	Nazwa wydatku zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy lub ostatnim aneksem do Załącznika Nr 1 (pozycje ze specyfikacji)	Nr faktury/ paragonu	Data wystawienia faktury/ paragonu	Kwota zgodna ze specyfikacją zawartą w Załączniku nr 1 lub ostatnim aneksem do Załącznika Nr 1	Kwota brutto wynikająca z faktury/ paragonu § 4210	Kwota brutto wynikająca z faktury/ paragonu § 6120
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
PODSUMOWANIE						

§ 4210 - pozostałe wyposażenie, gdzie zakup jest do kwoty 10.000,00 zł netto

§ 6120 - okres użytkowania jest dłuższy niż 1 rok, a wartość początkowa przekracza kwotę 10.000,00 zł netto

.....
 (data, podpis i pieczęć imienna Podmiotu lub osoby upoważnionej)

Oświadczenie 1

W związku ze złożonym wnioskiem z dnia oraz zawartą umową nr z dnia o refundację kosztów wyposażenia stanowiska pracy oświadczam, że:

1. Zestawienie kosztów poniesionych na utworzenie stanowiska pracy **nie zawiera** wydatków, które posłużyły do rozliczenia innego przedsięwzięcia finansowanego ze środków publicznych,
2. **Nie obniżyłem** wymiaru czasu pracy pracownika i **nie rozwiązałem** stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez wnioskodawcę bądź na mocy porozumienia stron z przyczyn nie dotyczących pracowników w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających złożenie wniosku oraz w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji.

Ponadto:

1. Zobowiązuję się, że nie zmniejszę wymiaru czasu pracy pracownika i nie rozwiążę stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez podmiot, bądź na mocy porozumienia stron z przyczyn nie dotyczących pracowników do dnia otrzymania refundacji,
2. W przypadku nie dotrzymania ww. warunku poinformuję Urząd Pracy w Kutnie o zaistniałej sytuacji przed wpływem środków Funduszu Pracy na konto mojej firmy.

.....

(podpis i pieczęć imienna Podmiotu
lub osoby upoważnionej)

Oświadczenie 2

Dotyczące prawa do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazywanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego

Oświadczam co następuje: *

1. **Nie przysługuje*** mi prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazywanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego.

2. **Przysługuje mi*** prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazywanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego.

Jednocześnie oświadczam, że nie skorzystam z przysługującego mi prawa do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazywanych wydatkach lub prawa do zwrotu podatku naliczonego.

3. **Przysługuje mi*** prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazywanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego. Rozliczenia VAT-u w Urzędzie Skarbowym **dokonom/dokonałem*** w terminie

W związku z powyższym zobowiązuję się dokonać zwrotu na rachunek bankowy Powiatowego Urzędu Pracy w Kutnie równowartości odliczonego lub zwróconego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, podatku naliczonego zawartego w wykazywanych wydatkach w kwociew terminie:

a) do dnia.....*(nie później niż 90 dni od dnia złożenia przez Wnioskodawcę deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów i usług, w której wykazano kwotę podatku naliczonego z tego tytułu – w przypadku gdy z deklaracji za dany okres rozliczeniowy wynika kwota podatku podlegająca wpłacie do Urzędu Skarbowego lub kwota do przeniesienia na następny okres rozliczeniowy)*,*

b) do dnia *(tj. 30 dni od dnia dokonania przez Urząd Skarbowy zwrotu podatku na rzecz Wnioskodawcy – w przypadku, gdy z deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów i usług, w której wykazano kwotę podatku naliczonego z tego tytułu, za dany okres rozliczeniowy wynika kwota do zwrotu).**

Oświadczam, że w przypadku uzyskania prawa do odzyskania podatku w terminie późniejszym, nawet po okresie obowiązywania niniejszej umowy, poinformuję Urząd

Pracy o zaistniałej sytuacji i dokonam zwrotu równowartości odzyskanego podatku od towarów i usług w ramach przyznanego dofinansowania w wyżej określonym terminie.

.....
(podpis i pieczęć imienna Podmiotu
lub osoby upoważnionej)

*** zaznaczyć właściwe**

Oświadczenie 4

Sprzedający

.....
(imię i nazwisko)

.....
(nazwa i adres firmy)

.....

Oświadczenie

Oświadczam, że sprzęt:

.....
(należy wyszczególnić rodzaj sprzętu oraz nr identyfikacyjny np. nr VIN,
nr rejestracyjny, nr seryjny)

będący przedmiotem umowy sprzedaży zawartej z

.....
(imię i nazwisko/firma/adres)

został przeze mnie nabyty od

.....
(od kogo, firmy, sklepu/adres)

w roku.....

W ciągu ostatnich siedmiu lat w/w sprzęt nie został nabyty z wykorzystaniem dotacji krajowej lub wspólnotowej.

.....
(Data i podpis sprzedającego)

Wypełnia Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie

Kwota refundacji przyznana na podstawie zawartej umowy:

Kwota przyznana na podstawie aneksów do umowy:

.....

.....

Kwota do refundacji:.....

Uwagi:.....

.....
(Sprawdzono pod względem
merytorycznym)

.....
(Sprawdzono pod względem
rachunkowym)