

Kutno,

.....
(pieczęć pracodawcy)

Starosta Kutnowski
Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie
Centrum Aktywizacji Zawodowej
ul. Wyszyńskiego 11
99-300 Kutno

Nr wniosku zgodny z system Syriusz
WnKszUstKFS/25/.....

WNIOSEK O PRYZNANIE ŚRODKÓW Z REZERWY KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO NA KSZTAŁCENIE USTAWICZNE PRACOWNIKÓW I PRACODAWCÓW W 2025 ROKU

na podstawie art. 443 i art. 453 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia w związku z art. 69 a i b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

Pracodawca składa wniosek w powiatowym urzędzie pracy właściwym ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce prowadzenia działalności.

Wszelkie wydatki poniesione przez Pracodawcę na kształcenie ustawiczne rozpoczęte przed złożeniem wniosku i zawarciem umowy nie będą uwzględniane przy rozliczeniu.

DANE PRACODAWCY

1) Pełna nazwa pracodawcy.....

.....
Pracodawcą w rozumieniu ww. ustawy, jest jednostka organizacyjna chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika.

2) Adres siedziby pracodawcy.....

3) Miejsce prowadzenia działalności.....

4) Telefon.....

e-mail.....

5) Numer identyfikacyjny REGON.....

6) Numer identyfikacji podatkowej NIP.....

7) Forma prawna prowadzonej działalności.....

/jednostka budżetowa lub przedsiębiorstwo: spółka prawa handlowego, działalność indywidualna osoby fizycznej w tym prowadzona w ramach spółki cywilnej, jawnej, stowarzyszenie, fundacja, spółdzielnia/.

Osoby pełniące funkcje zarządcze w spółkach akcyjnych, sp. z o. o. nie są pracodawcami, ponieważ ww. spółki posiadają osobowość prawną. O ile więc ww. osoby nie są w spółce zatrudnione, nie mogą zostać objęte wsparciem w ramach KFS.

- 8) Przeważający rodzaj prowadzonej działalności gospodarczej określony zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD).....
- 9) Aktywność podmiotu

Podmiot prowadzący działalność gospodarczą*	
Podmiot nieprowadzący działalności gospodarczej*	

(*w drugiej kolumnie właściwe zaznaczyć X)

10) Inne formy wsparcia finansowego

Podmiot będący beneficjentem pomocy publicznej *	
Podmiot niebędący beneficjentem pomocy publicznej *	

(*w drugiej kolumnie właściwe zaznaczyć X)

11) Status przedsiębiorcy(*w drugiej kolumnie właściwe zaznaczyć X)

Mikro*	przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: • zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników, oraz • osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.
Mały*	przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: • zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników, oraz • osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro. Dodatkowo mały przedsiębiorca nie może być jednocześnie mikroprzedsiębiorcą.
Średni*	Przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: • zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników, oraz • osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro. Dodatkowo średni przedsiębiorca nie może być jednocześnie ani małym, ani mikroprzedsiębiorcą.
Inny (Duży)*	Duży przedsiębiorca to przedsiębiorca niebędący mikroprzedsiębiorcą, małym przedsiębiorcą ani średnim przedsiębiorcą. Oznacza to, że duży przedsiębiorca w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: • zatrudniał średniorocznie 250 lub więcej pracowników, oraz

		osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych równy lub wyższy równowartości 50 milionów euro w złotych, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat osiągnęły, lub przekroczyły równowartość 43 milionów euro w złotych.
--	--	--

12) Liczba zatrudnionych pracowników (w przeliczeniu na pełen etat – na dzień złożenia wniosku)

13) Liczba zatrudnionych pracowników (w ramach stosunku pracy) w ostatnim dniu roku obrachunkowego, w przeliczeniu na pełen etat

14) Osoba / osoby uprawniona do reprezentacji i podpisania wnioskowanej umowy **(zgodnie z dokumentem rejestrowym lub załączonym pełnomocnictwem)**
a) imię i nazwisko.....
stanowisko służbowe.....
b) imię i nazwisko.....
stanowisko służbowe

15) Osoba wyznaczona do kontaktu z Urzędem **(nie należy wpisywać przedstawicieli organizatorów kształcenia ustawicznego; należy załączyć pełnomocnictwo):**
imię i nazwisko.....
stanowisko

telefon..... e-mail

16) Numer nieoprocentowanego rachunku bankowego pracodawcy

17) Uzyskane dofinansowanie środków KFS w latach poprzednich*

Rok uzyskanego przez Pracodawcę dofinansowania kształcenia ze środków KFS	Zaznaczyć X	Numer zawartej umowy o dofinansowanie kosztów kształcenia ze środków KFS
Nie korzystałem z dofinansowania		nie dotyczy
2022		
2023		
2024		
2025		

***dotyczy dofinansowania zarówno w ramach podstawowego limitu KFS, jak i w ramach Rezerwy KFS**

18) Wydatkowanie środków REZERWY KFS w 2025 roku w ramach wybranych priorytetów

W ramach Krajowego Funduszu Szkoleniowego Starosta może przyznać pracodawcy środki na sfinansowanie kosztów kształcenia w wysokości:

- **80%** kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika;
- **100% kosztów** kształcenia ustawicznego (jeśli wnioskodawca należy do grupy mikroprzedsiębiorców), nie więcej jednak niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika.

Przy wyliczaniu wkładu własnego pracodawca nie uwzględnia innych kosztów, które ponosi w związku z udziałem pracowników w kształceniu ustawicznym, np. wynagrodzenia za godziny nieobecności w pracy w związku z uczestnictwem w zajęciach, kosztów delegacji w przypadku konieczności dojazdu do miejscowości innej niż miejsce pracy, itp.

Termin realizacji wskazanych działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy powinien rozpocząć się nie wcześniej **niż 18 sierpnia 2025 r.** i zakończyć się **do 30 listopada 2025 r.**

Rozpoczęcie kształcenia ustawicznego może nastąpić **po zawarciu umowy** o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy

DZIAŁANIA WSKAZANE PRZEZ PRACODAWCĘ W RAMACH WSPARCIA KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO

Tabela 1. Kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy

Wyszczególnienie		Liczba pracodawców		Liczba pracowników	
		razem	w tym kobiety	razem	w tym kobiety
Objęci wsparciem ogółem					
Działania kształcenia ustawicznego	kursy				
	egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych				
Według grup wiekowych	15-24				
	25-34				
	35-44				

	45 lat i więcej				
Według poziomu wykształcenia	gimnazjalne i poniżej				
	zasadnicze zawodowe				
	średnie ogólnokształcące				
	policealne i średnie zawodowe				
	wyższe				
Według grup wielkich zawodów i specjalności	Siły zbrojne				
	Kierownicy				
	Specjaliści				
	Technicy i inny średni personel				
	Pracownicy biurowi				
	Pracownicy usług i sprzedawcy				
	Rolnicy, ogrodnicy, leśnicy i rybacy				
	Robotnicy przemysłowi i rzemieślnicy				
	Operatorzy i monterzy maszyn i urządzeń				
	Pracownicy wykonujący proste prace				
	Bez zawodu				

Tabela 2. Liczba osób objętych wsparciem

Kod	Wyszczególnienie Według tematyki kształcenia	Pracodawca/y razem	w tym kobiety	Pracownicy razem	w tym kobiety
AKT	Nauka aktywnego poszukiwania pracy				
BHP	BHP				
BUD	Architektura i budownictwo				
CYF	Kompetencje cyfrowe				
DZI	Dziennikarstwo i informacja naukowo-techniczna				

Kod	Wyszczególnienie Według tematyki kształcenia	Pracodawca/razem	w tym kobiety	Pracownicyrazem	w tym kobiety
FRY	Usługi fryzjerskie, kosmetyczne				
GOR	Górnictwo i przetwórstwo przemysłowe (w tym: przemysł spożywczy, lekki, chemiczny)				
HOT	Usługi hotelarskie, turystyka i rekreacja				
HUM	Nauki humanistyczne (bez języków obcych) i społeczne (w tym: ekonomia, socjologia, psychologia, politologia, etnologia, geografia)				
INF	Informatyka i wykorzystanie komputerów				
INN	Inne				
JOB	Języki obce (bez języka polskiego)				
JPL	Język polski				
KRA	Usługi krawieckie, obuwnicze				
MAT	Matematyka i statystyka				
OGO	Podstawowe programy ogólne (w tym: kształcenie umiejętności pisania, czytania i liczenia)				
OSO	Rozwój osobowościowy i kariery zawodowej				
PRA	Prawo				
RCH	Rachunkowość, księgowość, bankowość, ubezpieczenia, analiza inwestycyjna				
REL	Sprzedaż, marketing, public relations, handel nieruchomościami				
ROL	Rolnictwo, leśnictwo, rybołówstwo				
SEK	Prace sekretarskie i biurowe				
SPO	Opieka społeczna (w tym: opieka nad osobami niepełnosprawnymi, starszymi, dziećmi, wolontariat)				
SRD	Ochrona środowiska				
STO	Usługi stolarskie, szklarskie				
SZK	Szkolenie nauczycieli i nauka o kształceniu				

Kod	Wyszczególnienie Według tematyki kształcenia	Pracodawca/razem	w tym kobiety	Pracownicyrazem	w tym kobiety
SZT	Sztuka, kultura, rzemiosło artystyczne				
TCH	Technika i handel artykułami technicznymi (w tym: mechanika, metalurgia, energetyka, elektryka, elektronika, telekomunikacja, miernictwo, naprawa i konserwacja pojazdów)				
TRA	Usługi transportowe (w tym kursy prawa jazdy)				
UGA	Usługi gastronomiczne				
USL	Pozostałe usługi				
WET	Weterynaria				
WLS	Ochrona własności i osób				
ZDR	Opieka zdrowotna				
ZIA	Zarządzanie i administrowanie				
ZNP	Nauki o życiu i nauki przyrodnicze (w tym: biologia, zoologia, chemia, fizyka)				

Wydatkowanie środków na kształcenie ustawiczne:

Priorytet 10

Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji osób po 50 roku życia

Liczba osób przewidziana do udziału w kształceniu ustawicznym pracowników i pracodawców:

Ogółem

Pracodawca

Pracownik

Kwota ogółem 100 %zł

Wkład własny (20% lub 0%)%zł

Wnioskowana kwota KFS (80% lub 100%)%zł

Koszt kształcenia ustawicznego na 1 uczestnikazł

Termin realizacji działań (w okresie od 18.08.2025 do 30.11.2025 r.)

.....

Priorytet 11

Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności

Liczba osób przewidziana do udziału w kształceniu ustawicznym pracowników i pracodawców:

Ogółem

Pracodawca

Pracownik

Kwota ogółem 100 %zł

Wkład własny (20% lub 0%)%zł

Wnioskowana kwota KFS (80% lub 100%)%zł

Koszt kształcenia ustawicznego na 1 uczestnikazł

Termin realizacji działań (w okresie od 18.08.2025 do 30.11.2025 r.)

.....

Priorytet 12

Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji osób z niskim wykształceniem

Liczba osób przewidziana do udziału w kształceniu ustawicznym pracowników i pracodawców:

Ogółem

Pracodawca

Pracownik

Kwota ogółem 100 %zł

Wkład własny (20% lub 0%)%zł

Wnioskowana kwota KFS (80% lub 100%)%zł

Koszt kształcenia ustawicznego na 1 uczestnikazł

Termin realizacji działań (w okresie od 18.08.2025 do 30.11.2025 r.)

.....

Priorytet 13

Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w obszarach/branżach, które powiatowe urzędy pracy określą na podstawie wybranych przez siebie dokumentów strategicznych, analiz czy planów rozwoju jako istotne dla danego powiatu czy województwa

Liczba osób przewidziana do udziału w kształceniu ustawicznym pracowników i pracodawców:

Ogółem		
Pracodawca		
Pracownik		
Kwota ogółem	100 %	zł
Wkład własny (20% lub 0%)	%	zł
Wnioskowana kwota KFS (80% lub 100%)	%	zł
Koszt kształcenia ustawicznego na 1 uczestnika		zł

Termin realizacji działań (w okresie od 18.08.2025 do 30.11.2025 r.)

.....

Podsumowanie wydatków na działania w ramach kształcenia ustawicznego:

Liczba osób przewidziana do udziału w kształceniu ustawicznym pracowników i pracodawców.....

Ogółem		
Pracodawca		
Pracownik		
Całkowita kwota wydatków	100 %	zł
słownie złotych:		

w tym:

Wkład własny (20% lub 0%)	%	zł
Wnioskowana kwota KFS (80% lub 100%)	%	zł
Koszt kształcenia ustawicznego na 1 uczestnika		zł

Termin realizacji działań (**najwcześniejszy termin rozpoczęcia i najpóźniejszy termin zakończenia ze wszystkich kursów**):

.....

**UZASADNIENIE POTRZEBY ODBYCIA KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO,
PRZY UWZGLĘDNIENIU OBECNYCH LUB PRZYSZŁYCH POTRZEB PRACODAWCY
ORAZ OBOWIĄZUJĄCYCH PRIORYTETÓW WYDATKOWANIA ŚRODKÓW KFS**

Priorytet 10

Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji osób po 50 roku życia

W ramach priorytetu 10 środki KFS będą mogły sfinansować kształcenie ustawiczne osób wyłącznie w wieku powyżej 50 roku życia (zarówno pracodawców jak i pracowników). Decyduje wiek osoby, która skorzysta z wybranej formy kształcenia ustawicznego, w momencie składania przez pracodawcę wniosku o dofinansowanie w PUP. Temat szkoleni/kursu nie jest narzucony z góry. W uzasadnieniu należy wykazać potrzebę nabycia umiejętności.

Ilość osób

Uzasadnienie

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Plany dotyczące dalszego zatrudnienia uczestników kształcenia ustawicznego

.....

.....

.....

.....

.....

Na potwierdzenie spełniania priorytetu nr 10 wnioskodawca musi złożyć oświadczenie.

Oświadczenie Pracodawcy o spełnianiu Priorytetu 10

Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji osób po 50 roku życia

Oświadczam, że pracownicy zatrudnieni w:

.....
(pełna nazwa Pracodawcy)

wskazani do kształcenia w ramach Priorytetu 10 ukończyli 50 rok życia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Pracodawcy
lub osoby upoważnionej do reprezentowania
Pracodawcy)

Priorytet 11

Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności

Wnioskodawca składający wniosek o środki w ramach powyższego priorytetu powinien udowodnić posiadanie przez kandydata na szkolenie orzeczenia o niepełnosprawności, tj. przedstawić orzeczenie o niepełnosprawności kandydata na szkolenie bądź oświadczenie o posiadaniu takiego orzeczenia. Temat szkolenia/kursu nie jest narzucony z góry. W uzasadnieniu należy wykazać potrzebę nabycia umiejętności.

Ilość osób

Uzasadnienie

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Plany dotyczące dalszego zatrudnienia uczestników kształcenia ustawicznego

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Na potwierdzenie spełnienia priorytetu nr 11 wnioskodawca musi złożyć oświadczenie.

Oświadczenie Pracodawcy o spełnianiu Priorytetu 11

**Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji osób z orzeczoną stopniem
niepełnosprawności**

Oświadczam, że pracownicy zatrudnieni w:

.....
(pełna nazwa Pracodawcy)

wskazani do kształcenia w ramach Priorytetu 11 posiadają aktualne orzeczenia o stopniu niepełnosprawności.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Pracodawcy lub osoby
upoważnionej do reprezentowania
Pracodawcy)

Priorytet 12

Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji osób z niskim wykształceniem

Ze wsparcia w ramach priorytetu 12 mogą skorzystać osoby, które nie mają świadectwa dojrzałości, w tym nie ukończyły szkoły na jakimkolwiek poziomie. Jedynym wymogiem jest aby wnioskodawca wskazał we wniosku, że pracownik kierowany na wnioskowaną formę kształcenia ustawicznego spełnia kryteria dostępu (np. oświadczenie). Obszar czy branża do której należy wnioskodawca a także temat szkolenia nie jest istotny.

Ilość osób

Uzasadnienie

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Plany dotyczące dalszego zatrudnienia uczestników kształcenia ustawicznego

.....

.....

.....

.....

.....

Na potwierdzenie spełnienia priorytetu nr 12 wnioskodawca musi złożyć oświadczenie.

Oświadczenie Pracodawcy o spełnianiu Priorytetu 12

Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji osób z niskim wykształceniem

Oświadczam, że pracownicy zatrudnieni w:

.....
(pełna nazwa Pracodawcy)

wskazani do kształcenia w ramach Priorytetu 12 nie posiadają **świadectwa dojrzałości, w tym nie ukończyły szkoły na jakimkolwiek poziomie.**

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Pracodawcy lub osoby
upoważnionej do reprezentowania
Pracodawcy)

Priorytet 13

Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w obszarach/branżach, które powiatowe urzędy pracy określają na podstawie wybranych przez siebie dokumentów strategicznych, analiz czy planów rozwoju jako istotne dla danego powiatu czy województwa

Urząd pracy przygotowując się do ogłoszenia naboru wniosków dla niniejszego priorytetu określa obszary oraz branże działające na jego terenie, których pracownicy i pracodawcy wymagają szczególnego wsparcia w zakresie podnoszenia kompetencji. Urząd pracy określa je na podstawie wybranych dokumentów strategicznych czy planów rozwoju. Do decyzji urzędu należy jakie to będą dokumenty, czy dotyczyć one będą tylko powiatu czy całego województwa, a także jakiego okresu. Informacja o wybranych dokumentach i o możliwościach ich pozyskania zostanie opublikowana razem z informacjami o warunkach i zasadach naboru wniosków. Warunkiem dostępu do priorytetu 13 jest posiadanie jako przeważającego (według stanu na 1 stycznia 2025 roku) odpowiedniego kodu PKD – określonego przez urząd pracy oraz zawarte we wniosku o dofinansowanie wiarygodne uzasadnienie konieczności nabycia nowych umiejętności.

Ilość osób

Uzasadnienie

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Plany dotyczące dalszego zatrudnienia uczestników kształcenia ustawicznego

.....

.....

.....

.....

.....

Na potwierdzenie spełnienia priorytetu nr 13 wnioskodawca musi złożyć oświadczenie.

Oświadczenie Pracodawcy o spełnianiu Priorytetu 13

Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu/województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/analizach/planach rozwoju

Oświadczam, że pracownicy zatrudnieni w:

.....
(pełna nazwa Pracodawcy)

PKD 2025 przeważające według stanu na 1 stycznia 2025 roku:

(można stosować klasyfikację PKD 2007 do działalności oznaczonej zgodnie z tą klasyfikacją przed dniem wejścia w życie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18.12.2024 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD), jednak nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2026 r.)

.....
wskazani do kształcenia ustawicznego w ramach Priorytetu 13 będą odbywać kształcenie ustawiczne zgodnie z tabelą:

Nazwa wnioskowanego kształcenia ustawicznego	Branża	kod PKD *)	Uzasadnienie

* Informacja o kodach PKD jest zawarta w „Wykazie Regionalnych Inteligentnych Specjalizacji Województwa Łódzkiego oraz wynikających z nich nisz specjalizacyjnych”

dostępna na stronie: <https://rpo.lodzkie.pl/images/2016/304-wykaz-riswl-nisz-spec/Wykaz-Regionalnych-Inteligentnych-Specjalizacji-i-Nisz-Specjalizacyjnych.pdf> oraz stronie www.kutno.praca.gov.pl w zakładce dla pracodawców i przedsiębiorców.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Pracodawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania Pracodawcy)

Urząd pracy określa jakie obszary czy branże działające na jego terenie uważa za wymagające szczególnego wsparcia w postaci różnego typu kursów/egzaminów. Zgodnie z **Regionalną Strategią Innowacji dla Województwa Łódzkiego–LORIS 2030** <https://www.lodzkie.pl/rpo/regionalna-strategia-innowacji-loris-2030> wskazano branże z największym potencjałem rozwoju w województwie łódzkim:

- Nowoczesny przemysł włókienniczy i mody (w tym wzornictwo)
- Zaawansowane materiały budowlane
- Medycyna, farmacja, kosmetyki
- Energetyka, w tym odnawialne źródła energii
- Innowacyjne rolnictwo i przetwórstwo rolno-spożywcze
- Informatyka i telekomunikacja

Warunkiem dostępu do niniejszego priorytetu jest posiadanie jako przeważającego (**według stanu na 1 stycznia 2025 roku**) odpowiedniego kodu PKD oraz zawarte we wniosku KFS wiarygodne uzasadnienie konieczności nabycia nowych umiejętności.

Informacja o kodach PKD zawarta jest w „Wykazie Regionalnych Inteligentnych Specjalizacji Województwa Łódzkiego oraz wynikających z nich nisz specjalizacyjnych” od str. 4 do 14 dostępna na stronie:

<https://rpo.lodzkie.pl/images/2016/304-wykaz-riswl-nisz-spec/Wykaz-Regionalnych-Inteligentnych-Specjalizacji-i-Nisz-Specjalizacyjnych.pdf> oraz na stronie www.kutno.praca.gov.pl w zakładce dla pracodawców i przedsiębiorców.

Wszelkie informacje podane w niniejszym wniosku, złożone oświadczenia oraz przedłożone jako załączniki dokumenty są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym na dzień złożenia wniosku.

Oświadczam, że wzór wniosku nie został zmodyfikowany oraz jego załączniki, z wyjątkiem miejsc, gdzie jest to wyraźnie dopuszczone.

.....
(data, podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentacji i składania oświadczeń
zgodnie z dokumentem rejestrowym)

Załączniki do wniosku:

- Załącznik nr 1** Kopie dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej:
- Spółka cywilna załącza umowę spółki wraz z aneksami.
 - Statut w przypadku stowarzyszenia, fundacji czy spółdzielni lub inne dokumenty właściwe dla jednostek budżetowych, szkół, przedszkoli.
- W przypadku, gdy pracodawcę reprezentuje **pełnomocnik**, bądź wyznaczono **osobę do kontaktu** do wniosku musi być załączone pełnomocnictwo szczególne w formie aktu notarialnego bądź pełnomocnictwo wraz z potwierdzeniem opłaty skarbowej, określające jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji pracodawcy.
- Załącznik nr 2** Oświadczenie o wysokości uzyskanej pomocy de minimis
- Oświadczenie składa się dwukrotnie: w dniu złożenia wniosku i w dniu podpisania umowy. Oświadczenie powinno być zgodne z informacjami zawartymi w Systemie Udostępniania Danych o Pomocy Publicznej (SUDOP) dostępnym na stronie: sudop.uokik.gov.pl**
- Załącznik nr 3** Program kształcenia ustawicznego kursu lub zakres egzaminu **/podpisany przez organizatora kształcenia ustawicznego i pracodawcę/**
- Załącznik nr 4** Wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego (**kursy, egzaminy**), o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących
- Załącznik nr 5** Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (**dotyczy beneficjentów pomocy de minimis**).
- Załącznik nr 6** Wykaz osób, które zostaną objęte działaniami finansowanymi ze środków KFS
- Załącznik nr 7** Oświadczenie pracodawcy
- Załącznik nr 8** Uzasadnienie wyboru realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS
- Załącznik nr 9** Klauzula informacyjna dla pracodawców korzystających z KFS
- Załącznik nr 10** Oświadczenie sankcyjne
- /odrębnie wypełnia pracodawca i wybrany organizator kształcenia ustawicznego/**

UWAGA:

Wnioski niezawierające dokumentów wskazanych jako załączniki od nr 1 do nr 5 pozostawia się bez rozpatrzenia, o czym informuje się pracodawcę na piśmie.

W przypadku gdy wniosek jest wypełniony nieprawidłowo, Urząd wyznacza termin nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 14 dni do jego poprawienia. W przypadku niepoprawienia wniosku we wskazanym terminie wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia, o czym informuje się pracodawcę na piśmie.