



INFORMACJE DOTYCZĄCE SFINANSOWANIA KOSZTÓW STUDIÓW PODYPLOMOWYCH W RAMACH PRYZNANANIA BONÓW NA KSZTAŁCENIE USTAWICZNE W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W KUTNIE

PODSTAWY PRAWNE

1. Ustawa z dnia 20 marca 2025 r o rynku pracy i służbach zatrudnienia.
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy.

ZASADY OGÓLNE

1. Na wniosek bezrobotnego, w oparciu o diagnozę zapotrzebowania na zawody, umiejętności lub kwalifikacje na rynku pracy lub zgłoszenie pracodawcy lub przedsiębiorcy, Starosta może przyznać bon na kształcenie ustawiczne stanowiący gwarancje sfinansowania bezrobotnemu wskazanego przez niego kształcenia ustawicznego w postaci opłacenia kosztów należnych organizatorowi studiów podyplomowych – w formie wpłaty na rachunek płatniczy organizatora studiów.
2. Starosta finansuje koszty bonu na kształcenie ustawiczne do wysokości przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego w dniu przyznania bonu, a koszty przekraczające ten limit finansuje bezrobotny. (art. 107 ust. 4)
3. Rozpoczęcie kształcenia ustawicznego w ramach bonu następuje w terminie 6 miesięcy od dnia przyznania bonu. Zakończenie kształcenia ustawicznego musi nastąpić nie później niż w terminie 30 miesięcy od dnia przyznania bonu. W uzasadnionych przypadkach, z uwagi na szczególną sytuację osoby uprawnionej, Starosta może zmienić termin realizacji bonu. (art. 107 ust.2)
4. Osoba, która z własnej winy (zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 20 marca 2025 roku o rynku pracy i służbach zatrudnienia) nie podjęła lub nie ukończyła studiów podyplomowych, zwraca na wyodrębniony rachunek bankowy PUP albo samorządu powiatu sfinansowane z Funduszu Pracy koszty należne organizatorowi studiów podyplomowych.
5. Osoba uprawniona ubiegająca się o przyznanie bonu na kształcenie ustawiczne, mająca zawieszoną działalność gospodarczą podlega przepisom o pomocy publicznej tj. ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
6. Sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego w ramach bonu **nie jest możliwe**, jeżeli osoba zainteresowana tą formą pomocy rozpoczęła studia podyplomowe przed otrzymaniem bonu na kształcenie ustawiczne.

PROCEDURA UBIEGANIA SIĘ O PRYZNANIE BONU NA KSZTAŁCENIE USTAWICZNE

1. Osoba uprawniona, zainteresowana przyznaniem bonu na kształcenie ustawiczne w ramach sfinansowania kosztów studiów podyplomowych, składa w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Kutnie wniosek o przyznanie bonu na kształcenie ustawiczne.

2. W celu realizacji wnioskowanej formy wsparcia w ramach bonu na kształcenie ustawiczne, Wnioskodawca dostarcza do siedziby Urzędu wraz z wnioskiem o sfinansowanie studiów podyplomowych – zaświadczenie wypełnione przez realizatora studiów podyplomowych (Załącznik nr 1 do wniosku),
3. Cena usług finansowanych przez Starostę w ramach bonu nie może być rażąco wyższa od cen podobnych usług oferowanych na rynku. W celu zweryfikowania cen podobnych usług osoba uprawniona dołącza do wniosku Tabelę przedstawiającą porównanie podobnych usług zebranych w fazie rozpoznania rynku wraz z pozyskaną ofertą na realizację wnioskowanego wsparcia. (Załącznik nr 2 do wniosku).
4. Niepodpisane i niekompletne wnioski o przyznanie bonu na kształcenie ustawiczne podlegają uzupełnieniu na wezwanie Urzędu. Wnioski nieuzupełnione w wyznaczonym przez Urząd terminie, pozostawia się bez rozpoznania.
5. Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie dokonuje oceny złożonego wniosku w oparciu o diagnozę zapotrzebowania na zawody, umiejętności lub kwalifikacje na rynku pracy lub zgłoszenie pracodawcy lub przedsiębiorcy (Załącznik nr 3 do wniosku)
6. Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie rozpatruje wnioski na zasadach jawności, równego traktowania i przejrzystości postępowania.
7. Starosta po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku o przyznanie bonu, przyznaje osobie uprawnionej bon, który stanowi gwarancję sfinansowania wskazanego przez niego kształcenia ustawicznego i zawiera umowę z osobą uprawnioną.
8. Osoba uprawniona ubiegająca się o przyznanie bonu na kształcenie ustawiczne, mająca zawieszoną działalność gospodarczą podlega przepisom o pomocy publicznej tj. ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, w związku z tym do wniosku dołącza oświadczenie o uzyskanej pomocy de minimis (Załącznik nr 4 do wniosku) wraz z Formularzem informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (Załącznik nr 5 do wniosku).

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Każda osoba uprawniona ubiegająca się o przyznanie bonu na kształcenie ustawiczne musi mieć przygotowany Indywidualny Plan Działania. W przypadku osób do 30 roku życia, przed skierowaniem na szkolenie wymagane jest Określenie Kompetencji Cyfrowych.
2. Złożenie wniosku o przyznanie bonu na kształcenie ustawiczne przez osobę uprawnioną o przyznanie bonu, nie zwalnia z obowiązku stawienia się na wyznaczone wizyty w PUP w Kutnie.
3. Przyznanie bonu na kształcenie ustawiczne nie jest świadczeniem obligatoryjnym i od negatywnego rozstrzygnięcia nie służy odwołanie.
4. Wnioski o przyznanie bonu na kształcenie ustawiczne wraz z załącznikami, dostępne są na stronie internetowej pod adresem www.kutno.praca.gov.pl lub w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy – w Informacji.