

INFORMACJE DOTYCZĄCE FINANSOWANIA PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W KUTNIE KOSZTÓW POTWIERDZENIA WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI LUB KOSZTÓW UZYSKANIA DOKUMENTU POTWIERDZAJĄCEGO NABYCIE WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI

Podstawy prawne

1. Ustawa z dnia 20 marca 2025 r o rynku pracy i służbach zatrudnienia.
2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy.

Zasady ogólne

1. Starosta na wniosek bezrobotnego lub poszukującego pracy może udzielić pomocy w nabywaniu wiedzy, umiejętności lub kwalifikacji, zwiększających szanse na podjęcie i utrzymanie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, przez finansowanie z Funduszu Pracy kosztów potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub kosztów uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności do wysokości przeciętnego wynagrodzenia. (art. 99 ust 1 i art. 101 ust. 3)
2. Przeciętne wynagrodzenie - oznacza to przeciętne wynagrodzenie w poprzednim kwartale, od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.
3. Osoba, która z własnej winy nie przystąpiła do procesu potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności zwraca na wyodrębniony rachunek bankowy Powiatowego Urzędu Pracy albo samorządu powiatu sfinansowane z Funduszu Pracy koszty należne instytucji potwierdzającej nabycie wiedzy i umiejętności, instytucji wydającej dokumenty potwierdzające nabycie wiedzy i umiejętności. Zwrot dotyczy również kosztów: badań lekarskich i psychologicznych, ubezpieczenia NNW, przejazdu, zakwaterowania – o ile zostały poniesione. (art. 109 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 2)
4. Powyższych przepisów nie stosuje się w przypadku gdy przyczyną niezrealizowania powyższych działań było podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej, trwające co najmniej miesiąc. (art. 109 ust.3)
5. Starosta ubezpiecza osobę, której sfinansował pomoc w nabywaniu wiedzy i umiejętności z wyjątkiem osoby posiadającej z tego tytułu prawo do stypendium, od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z przystąpieniem do procesu potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności oraz w drodze do miejsca przystąpienia do procesu potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności i z powrotem. (art. 241)
6. Finansowanie powyższej formy pomocy uzależnione jest od posiadanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie środków, które są przeznaczone na ten cel.
7. Osobie bezrobotnej lub poszukującej pracy nie będą sfinansowane koszty

potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności lub koszty uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności, jeżeli przystąpiła do niego przed zawarciem umowy z Powiatowym Urzędem Pracy w Kutnie.

Ścieżka ubiegania się o sfinansowanie kosztów potwierdzenia wiedzy i umiejętności lub kosztów uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności

1. Osoba bezrobotna lub poszukująca pracy zainteresowana uzyskaniem sfinansowania tej formy pomocy, składa wniosek o sfinansowanie kosztów potwierdzenia wiedzy i umiejętności lub kosztów uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności.
2. Do wniosku osoba bezrobotna lub poszukująca pracy dołącza:
 - a. informację instytucji potwierdzającej nabycie wiedzy i umiejętności lub kosztów uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności (Załącznik nr 1),
 - b. oświadczenie o zamiarze zatrudnienia po zdaniu egzaminu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności lub uzyskaniu dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności (Załącznik nr 2)
 - c. oświadczenie o zamiarze podjęcia/wznowienia działalności gospodarczej zatrudnienia po zdaniu egzaminu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności lub uzyskaniu dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności (Załącznik nr 3).
3. Po rozpatrzeniu wniosku oraz weryfikacji posiadanych środków finansowych przeznaczonych na ten cel, Powiatowy Urząd Pracy informuje na piśmie Wnioskodawcę o sposobie jego rozpatrzenia.
4. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku Powiatowy Urząd Pracy informuje osobę składającą wniosek o sfinansowanie kosztów potwierdzenia wiedzy i umiejętności lub kosztów uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności o przyczynach jego nieuwzględnienia.
5. W wyniku pozytywnie rozpatrzonego wniosku, Powiatowy Urząd Pracy zawiera umowę z osobą bezrobotną lub poszukującą pracy o sfinansowanie kosztów potwierdzenia wiedzy i umiejętności lub kosztów uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności, na podstawie której dokonuje bezpośredniej wpłaty na konto bankowe instytucji egzaminującej lub wydającej dokument potwierdzający nabycie wiedzy i umiejętności.

Postanowienia końcowe

1. Złożenie wniosku nie gwarantuje sfinansowania kosztów potwierdzenia wiedzy i umiejętności lub kosztów uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności.
2. Liczba osób objęta wsparciem uzależniona jest od posiadanych środków przeznaczonych na ten cel.

3. Finansowanie kosztów potwierdzenia wiedzy i umiejętności lub kosztów uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności nie jest świadczeniem obligatoryjnym i nie podlega procedurom odwoławczym.
4. Wniosek o sfinansowanie kosztów potwierdzenia wiedzy i umiejętności lub kosztów uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności dostępny jest na stronie internetowej pod adresem www.kutno.praca.gov.pl w zakładce Dokumenty do pobrania lub w Informacji Urzędu.