



AKTYWIZACJA OSÓB POZOSTAJĄCYCH BEZ PRACY W POWIECIE KUTNOWSKIM (II)

.....
(Miejscowość, data)

WnBonZasied/25/.....
(nr wniosku)

Starosta Kutnowski
Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie

Wniosek o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia na zasadach określonych w art. 66n ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2024 r. poz. 475 z późn. zm.)

1. Dane Wnioskodawcy

Imię i Nazwisko.....

Adres dotychczasowego miejsca zamieszkania

PESEL (w przypadku cudzoziemca nr dokumentu potwierdzający tożsamość)

Nr telefonu:email:.....

Numer rachunku bankowego.....

Miejscowość, w której zamieszkam po otrzymaniu bonu na zasiedlenie.....

Miejscowość, w której podejmę zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą po otrzymaniu bonu na zasiedlenie.....

Odległość w kilometrach od aktualnego miejsca zamieszkania do miejscowości w której zamieszkam po otrzymaniu bonu na zasiedlenie.....

Czas dojazdu w dwie strony środkami transportu zbiorowego wynosi :.....

Wniosuję o przyznanie bonu na zasiedlenie w kwocie zł.

w związku z zamiarem podjęcia przeze mnie poza miejscem dotychczasowego zamieszkania: zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, działalności gospodarczej*

2. Uzasadnienie celowości przyznania bonu na zasiedlenie

.....
.....
.....
.....
.....



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Oświadczenie Wnioskodawcy

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, o którym mowa w art. 233 §1 Kodeksu Karnego z dnia 6 czerwca 1997 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 17) oświadczam, że:

- **znana jest mi treść** art. 66n ustawy z 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz spełniam warunki określone w ww. przepisach,
- **zobowiązuję się pozostawać w zatrudnieniu/wykonywać inną pracę zarobkową/prowadzić działalność gospodarczą* przez okres co najmniej 6 miesięcy,**
- **będę osiągał/nie będę osiągał*** (w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej) wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz **będę podlegał/nie będę podlegał*** ubezpieczeniom społecznym,
- odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie,
- podejmuję zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w miejscowości, w której **posiadam/nie posiadam*** meldunek stały lub czasowy,
- **zobowiązuję się do zwrotu** kwoty bonu na zasiedlenie w całości w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty w przypadku, o którym mowa w art. 66n ust. 5 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- **zobowiązuję się do zwrotu** kwoty bonu na zasiedlenie proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty w przypadku, o którym mowa w art.66 n ust. 5 pkt 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- **jestem/nie jestem*** objęty karą zakazu dostępu do środków, o których mowa w art.5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2024 r. poz. 1530),

- przyjmuję do wiadomości, że wniosek pozostanie bez rozpatrzenia jeżeli wniosek lub przedłożone w załączeniu dokumenty są niekompletne lub nieprawidłowe i mimo wezwania braki nie zostaną uzupełnione w terminie wyznaczonym przez Urząd Pracy.

.....
(data i czytelny podpis Bezrobotnego/Wnioskodawcy)

UWAGA ! Utrata statusu osoby bezrobotnej przed otrzymaniem bonu na zasiedlenie, tj. przed zawarciem umowy z Urzędem Pracy skutkować będzie odmową przyznania bonu.

4. Załączniki do wniosku

Oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia/powierzenia innej pracy zarobkowej osobie bezrobotnej.*

Deklaracja osoby bezrobotnej o zamiarze rozpoczęcia działalności gospodarczej.*

* niepotrzebne skreślić

5. Adnotacje Powiatowego Urzędu Pracy w Kutnie

Wniosek sprawdzono pod względem formalnym.

.....
(data i podpis pracownika PUP w Kutnie)

Opinia doradcy klienta w zakresie zgodności wnioskowanego wsparcia z ustaleniami założonymi w Indywidualnym Planie Działania.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Wobec powyższego wniosek opiniuję pozytywnie/negatywnie.*

.....
(data i podpis doradcy klienta)

Akceptacja Kierownika Działu Instrumentów Rynku Pracy

W związku z pozytywną/negatywną* opinią akceptuję/nie akceptuję* wniosek do realizacji.

.....
(data i podpis Kierownika Działu)

Decyzja Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody* na przyznanie wnioskodawcy bonu na zasiedlenie w wysokości.....zł. .

.....
(data i podpis Dyrektora Urzędu)

Potwierdzenie odbioru bonu na zasiedlenie

W dniu Panu/Pani
.....wydano bon na zasiedlenie o numerze ewidencyjnym
.....

.....
(data i podpis pracownika PUP wydającego bon)

Potwierdzam odbiór bonu na zasiedlenie

.....
(data i czytelny podpis Bezrobotnego/Wnioskodawcy)