



POWIATOWY URZĄD PRACY W KUTNIE



Kutno, dn.

.....
(Nazwisko i imię)

.....

.....
(adres)

.....

(PESEL)

.....

(nr telefonu)

**Starosta Kutnowski
Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie
ul. Wyszyńskiego 11
99-300 Kutno**

WNIOSEK O PRYZNANIE DODATKU AKTYWIZACYJNEGO W ZWIĄZKU Z PODJĘCIEM Z WŁASNEJ INICJATYWY ZATRUDNIENIA LUB INNEJ PRACY ZAROBKOWEJ

Na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 214) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego (Dz. U. z 2014 r. poz. 1189).

Uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za składanie fałszywych zeznań oświadczam, że podejmuję zatrudnienie lub inną pracę zarobkową u pracodawcy, u którego nie byłem(am) zatrudniony(a), ani nie wykonywałem(am) innej pracy zarobkowej bezpośrednio przed zarejestrowaniem się jako osoba bezrobotna.

Przed wypełnieniem wniosku należy zapoznać się z pouczeniem.

Wnoszę o przyznanie dodatku aktywizacyjnego w związku z podjęciem z własnej inicjatywy zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej
w dniu.....w firmie.....

.....

Proszę o przekazanie dodatku aktywizacyjnego na rachunek bankowy nr:

[illegible]

☐ odbiorę osobiście

☐ proszę przekazać przez praca.gov.pl

☐ proszę przesłać na adres do korespondencji:

Dodatek aktywizacyjny przysługuje bezrobotnemu, posiadającemu prawo do zasiłku, jeżeli:

- Wniosek o dodatek aktywizacyjny należy złożyć podczas trwania pierwszej umowy tzn. tej, która skutkuje zdjęciem z ewidencji osób bezrobotnych.

Prawo do dodatku aktywizacyjnego przysługuje od dnia złożenia wniosku (ale nie wcześniej niż od dnia podjęcia pracy).

W przypadku zmiany pracodawcy lub podpisania kolejnej umowy z dotychczasowym pracodawcą, osoba uprawniona zachowa prawo do dodatku aktywizacyjnego, pod warunkiem zachowania ciągłości zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej (przerwa może obejmować tylko soboty, niedziele i inne dni ustawowo wolne od pracy).

W sytuacji ustania zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej, osoba uprawniona do dodatku aktywizacyjnego powinna niezwłocznie o tym fakcie poinformować Urząd Pracy, gdyż dodatek aktywizacyjny przysługuje za okres zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej i wszelkie świadczenia pieniężne wypłacone za okres po ustaniu zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej będą stanowić nienależnie pobrane świadczenia i będą podlegać zwrotowi.

W przypadku zaistnienia przerwy między kolejnymi umowami u tego samego lub innego pracodawcy przypadającej na dni powszednie, należy dokonać rejestracji w Powiatowym Urzędzie Pracy.

W sytuacji przebywania na urlopie bezpłatnym lub tymczasowego aresztowania, osoba uprawniona do dodatku aktywizacyjnego powinna niezwłocznie o tym fakcie poinformować Urząd Pracy, gdyż dodatek aktywizacyjny za te okresy nie przysługuje.

W celu ustalenia i wypłacenia dodatku aktywizacyjnego należy dostarczyć umowę o pracę oraz co miesiąc zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie w terminie do 6-go dnia kalendarzowego następnego miesiąca.

Dodatek aktywizacyjny za niepełny miesiąc ustala się, dzieląc kwotę dodatku aktywizacyjnego przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie, za który świadczenie przysługuje.

Dodatek aktywizacyjny zostanie przyznany po udokumentowaniu podjęcia zatrudnienia i wypłacany po dostarczeniu wszystkich wymaganych dokumentów.

Dodatek aktywizacyjny nie przysługuje w przypadku:

1. Skierowania bezrobotnego przez Powiatowy Urząd Pracy do prac interwencyjnych, robót publicznych lub na stanowisko pracy, którego koszty wyposażenia lub doposażenia zostały zrefundowane;
2. Podjęcia przez bezrobotnego z własnej inicjatywy zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej u pracodawcy, u którego był zatrudniony lub dla którego wykonywał inną pracę zarobkową bezpośrednio przed zarejestrowaniem jako bezrobotny;
3. Podjęcia przez bezrobotnego z własnej inicjatywy zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej za granicą Rzeczypospolitej Polskiej u pracodawcy zagranicznego;
4. Przebywania na urlopie bezpłatnym lub tymczasowego aresztowania;
5. Gdy między poszczególnymi umowami nastąpiła przerwa w zatrudnieniu obejmująca dzień powszedni i dana osoba nie dokonała rejestracji w Urzędzie Pracy w czasie tej przerwy.

Zostałem/am poinformowany/a, iż:

1. Powiatowy Urząd Pracy wypłacając dodatek aktywizacyjny jest zobowiązany do poboru zaliczki od ww. świadczenia w wysokości 12% dochodu, pomniejszonej o 1/12 kwoty zmniejszającej podatek, o której mowa w art. 32 ust. 3 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 226 z późn. zm.) w związku z art. 35 ust. 1 pkt 5 ww. ustawy.
2. W przypadku naliczania dodatku aktywizacyjnego została zastosowana ulga podatkowa i o powyższym fakcie zobowiązuję się powiadomić pracodawcę .
3. Roszczenia z tytułu dodatków aktywizacyjnych ulegają przedawnieniu z upływem 3 lat od dnia spełnienia warunków do ich nabycia przez uprawnioną osobę.

Zapoznałem/am się z w/w pouczeniem.

.....

(czytelny podpis osoby składającej wniosek)

Oświadczenie

Informuję, że zostałem/am pouczony/a o obowiązku:

- a) - bezzwłocznego (w terminie 7 dni) poinformowania Powiatowego Urzędu Pracy w Kutnie o zakończeniu zatrudnienia/zaprzestania wykonywania innej pracy zarobkowej w przypadku posiadania nadal uprawnienia do pobierania dodatku aktywizacyjnego,
- b) - zwrotu nienależnie pobranego dodatku aktywizacyjnego.

.....
(data i podpis)