

.....
(pieczęć instytucji egzaminującej/
wydającej dokument potwierdzający
nabycie wiedzy i umiejętności)

.....
miejscowość, data

INFORMACJA INSTYTUCJI POTWIERDZAJĄCEJ NABYCIE WIEDZY
I UMIEJĘTNOŚCI LUB INSTYTUCJI WYDAJĄCEJ DOKUMENTY
POTWIERDZAJĄCE NABYCIE WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI OSOBE
UPRAWNIONEJ, ZAREJESTROWANEJ W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY
W KUTNIE

1. Pełna nazwa, telefon, adres instytucji *

.....
.....

2. REGON NIP

3. Osoba reprezentująca instytucję/ stanowisko

.....

4. Nazwa egzaminu/dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności*

.....
.....

5. Czy osoba spełnia wymagania przystąpienia do procesu uzyskania wiedzy
i umiejętności (egzaminu)/uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy
i umiejętności*:

☐ TAK

☐ NIE

6. Termin egzaminu*(dzień/miesiąc/rok).....

7. Planowany termin uzyskania dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy
i umiejętności (dzień/miesiąc/rok)

8. Koszt potwierdzenia nabycia wiedzy i umiejętności (egzaminu)/uzyskania
dokumentu potwierdzającego nabycie wiedzy i umiejętności*

.....zł.

9. Numer rachunku płatniczego instytucji potwierdzającej nabycie wiedzy i umiejętności (egzaminu)/instytucji wydającej dokumenty potwierdzające nabycie wiedzy i umiejętności*, na który Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie uiszczy wyżej wymienioną kwotę w przypadku pozytywnie rozpatrzonego wniosku

.....

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do podpisywania dokumentów)

**niepotrzebne skreślić*