

Klauzula informacyjna dla organizatorów form pomocy

Stosując Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – art. 13 ust. 1 i ust. 2 zwane RODO) informujemy, iż w związku z przetwarzaniem przez Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie, ul. Wyszyńskiego 11, 99-300 Kutno, dane kontaktowe: tel. 24 355 70 50, adres email: loku@praca.gov.pl

2. W Powiatowym Urzędzie Pracy w Kutnie powołany jest Inspektor Ochrony Danych, dane kontaktowe Anna Rzeźnicka, tel. 24 355 70 50, adres email: iod@kutno.praca.gov.pl oraz osoba zastępująca Inspektora Daria Paluchowska, tel. 24 355 70 50, adres email: iod@kutno.praca.gov.pl

3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane przez Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. e, g RODO, wyłącznie w celu realizacji zadań ustawowych, w tym: w celu weryfikacji danych podmiotu, wprowadzenia do rejestru prowadzonego przez Powiatowy Urząd Pracy w Kutnie, zapewnienia pomocy określonej w ustawie, zawierania i realizacji umów w ramach oferowanych form pomocy, realizacji ofert pracy, prowadzenia postępowań administracyjnych, kontrolnych i egzekucyjnych, realizacji obowiązków sprawozdawczych i obowiązków w zakresie statystyki publicznej oraz określenia planów dalszych działań wynikających z przepisów prawa, o których mowa poniżej, a w szczególności:

- Ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
- Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
- Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji;
- Ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach;
- Ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa;
- Ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców;
- Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy;
- Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
- Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- Ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych;
- Ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej;
- Ustawa o zatrudnieniu socjalnym;
- Ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej.

4. Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym wyżej wymienionym ustawodawstwem jest obligatoryjne. Odmowa podania danych osobowych jest równoznaczna z brakiem możliwości organizacji i finansowania form pomocy

określonych w ustawie z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będzie minister właściwy do spraw pracy, organy publiczne na potrzeby prowadzonego postępowania (US/ZUS/KRUS/sąd/prokuratura/policja/komornik) i inne uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa i zawartych umów (w tym umów powierzenia – m.in. Sygnity S.A. z siedzibą w Warszawie) oraz banki i jednostki świadczące usługi pocztowe, w tym e-doręczenia.

6. Dane będą przechowywane przez okres realizacji tych celów oraz okres wynikający z przepisów prawa obowiązujących w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kutnie, tj.:

- 10 lat od zakończenia sprawy;
- w przypadku wniosków niestanowiących podstawy do zawarcia umowy 2 lata od zakończenia sprawy;
- akta z kontroli form pomocy będą przechowywane w archiwum zakładowym przez 25 lat, a następnie zostaną przekazane do właściwego archiwum państwowego, gdzie będą przechowywane wieczyście.

7. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

8. W przypadku danych osobowych przetwarzanych na podstawie zgody ma Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do jej wycofania. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.

9. Ma Pani/Pan także prawo do przenoszenia danych.

10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.

11. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

12. Przetwarzanie danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęćka firmowa i podpis Organizatora)